

**СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО НА
НЧ „СЪЗНАНИЕ 1895” гр. Луковит**

Милен Мирославов Маринов - Председател
Цветозара Олег Пенчева – Теодосиева - член
Бистра Христова Лазарова – член
Евгени Лазаров Иванов – член
Рени Василева Колева – член
Анахид Юлианова Михайлова – член
Георги Цветанов Георгиев – член

**СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ НА
НЧ „СЪЗНАНИЕ 1895” гр. Луковит**

Петя Димитрова Топалова - член
Иванка Сотирова Сирашка – член
Николай Василев Иванов – член

У С Т А В

на Народно читалище “Съзнание 1895” – гр.

Луковит

приет на извънредно общо изборно събрание на 13.12.2016г.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав се урежда дейността, управлението, имуществото финансирането и издръжката на читалището.

Чл.2. Народно читалище “Съзнание” е юридическо лице с нестопанка цел, което има за задача да развива и обогатява културния живот в града.

Чл. 3. Народно читалище “Съзнание” е със седалище гр. Луковит
Ул. “Сан Стефано” № 1

Чл. 4. В дейността на читалището могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл. 5. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебни заведения, културни институти, обществени и стопански организации и фирми и поддържа отношения на сътрудничество и партньорство с държавни органи и организации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Целите на читалището са да задоволят потребностите на гражданите, свързани със:

- възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
- запазване на обичаите и традициите на района;
- осигуряване на достъп до информация
- разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им

към ценностите и постиженията на науката, изкуствата и културата.

Чл. 7. Читалището развива следните дейности:

- поддържане на библиотеки, читални, създаване и поддържане на

електронни информационни мрежи.

- развитие и подпомагане на любителското художествено творчество.
- Организиране на школи, кръжоци, курсове, празненства, концерти,

чествания и младежки дейности.

- събиране и разпространяване на знания за края.
- предоставяне на компютърни и интернет услуги

3. имущество и финансиране

Чл. 8./1/ Народно читалище “Съзнание” – гр. Луковит ползва сграда намираща се на ул. “Сан Стефано” № 1

/2/ Имуществото се състои от дълготрайни материални активи и малоценни материали придобити с негови собствени средства или предоставени за стопанисване от общината.

Чл. 9 Читалището набира средства от следните източници:

- членски внос
- културно-просветна и информационна дейност
- субсидия от държавния и общинския бюджет
- наеми от движимо и недвижимо имущество

- такси за участие в курсове, школи и др. форми на обучение
- дарения и завещания
- приходи от други източници

4. управление и контрол

Чл. 10. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

- индивидуалните членове са български граждани, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.
- спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат

право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

- колективните членове съдействат за осъществяване целите на

читалището и те могат да бъдат: професионални и стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, културно-просветни клубове и творчески колективи.

Чл. 11. Органи на читалището са:

- общото събрание
- настоятелството
- проверителната комисия

Чл. 12. /1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове на читалището имащи право на глас.

Чл. 13. Общото събрание

- изменя и допълва устава
- избира и освобождава членовете на настоятелството, провери-

телната комисия и председателя

- приема вътрешни актове необходими за организацията на дейността на читалището
- изключва членове на читалището

- определя основни насоки на дейността на читалището
- приема бюджета на читалището
- приема годишния отчет до 30 март на следващата година
- определя размера на членския внос
- отменя решения на органите на читалището
- взема решение за прекратяване на читалището
- взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни читалищни членове
- решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището

Чл. 14/1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас.

/2/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището.

При липса на кворум събранието се отлага с 1 час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете.

Чл. 15. /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

- свиква общо събрание
- осигурява изпълнението на решенията на общото събрание
- подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му

- подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището
- назначава секретаря и утвърждава длъжностната му характеристика
- ръководи цялостната дейност на читалището и взема решения по всички въпроси отнасящи се до работата и имуществото на читалището
- настоятелството се свиква от председателя, секретаря или по искане на една трета от членовете на настоятелството
- настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си

Чл. 16/1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до три години.

/2/ Председателят:

- организира дейността на читалището съобразно закона, устава и

решенията на общото събрание

- представлява читалището
- свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председа-

телства общото събрание

- отчита дейността си пред настоятелството
- сключва и прекратява трудовите договори със служителите

съобразно бюджета на читалището и въз основа решенията на настоятелството

Чл. 17./1/ Секретарят на читалището

- организира изпълнението на решенията на настоятелството
- организира текущата основна и допълнителна дейност
- отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал
- замества председателя в негово отсъствие

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището

Чл. 18. Проверителна комисия

- състои се най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години
- членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица,

които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен

- проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание
- при констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата

5 прекратяване

Чл. 19. Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание ако:

- дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави
- имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището
- когато е налице трайна невъзможност читалището да действа и да се развива

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ Вл. Даскалов/